



ISTITUTO COMPRESIVO DESIDERIO DA SETTIGNANO

Dicomano - Londa - San Godenzo

Viale Don Bosco 25,50062 Dicomano (FI)

C.F. 94076160483 - Tel. 055 838057- Fax 055 8386291 - email: [fiic81400p@istruzione.it](mailto:fiic81400p@istruzione.it)

## INFORMATIVA ALUNNI/FAMILIARI

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal dirigente scolastico, dott. Federica Gambogi, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che riguardano l'alunno ed i suoi familiari, per l'espletamento delle funzioni istituzionali, fornisce le seguenti informazioni:

### **.1 Oggetto del trattamento ed origine dei dati**

Il Titolare del trattamento tratterà i dati personali forniti direttamente dall'alunno o dal suo legale rappresentante o dalla scuola di provenienza in caso di trasferimento dell'alunno o anche dal Ministero dell'istruzione nella sua articolazione nazionale, regionale e provinciale.

➤ Attività con finalità strettamente istituzionali:

1.1 Per gestire l'iscrizione dell'alunno all'istituto scolastico saranno oggetto di trattamento:

- Per quanto riguarda l'alunno:
  - dati personali comuni (nome, cognome, data e luogo di nascita, numero di telefono, indirizzo, titolo di studio/attestati di esito scolastico, foto ed eventuale documento d'identità);
  - dati personali rientranti nel novero dei c.d. "dati particolari" (ex dati sensibili), vale a dire quei dati atti a rivelare, l'origine razziale ed etnica della persona, le sue opinioni politiche, le convinzioni religiose e filosofiche dell'individuo (scelta di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica), nonché i dati relativi alla sua salute (certificati medici, dichiarazioni o giustificazioni concernenti lo stato di salute o altri stati particolari, certificazione di vaccinazione).
  - dati giudiziari, vale a dire quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria.
- Per quanto riguarda la famiglia dell'alunno:
  - dati personali comuni (nome, cognome dei genitori o di chi esercita la potestà genitoriale, data e luogo di nascita, numero di telefono, indirizzo), dati relativi alla composizione familiare, dati inerenti situazioni giudiziarie civili, amministrative, tributarie.

Nel corso di ogni anno scolastico è necessaria la gestione amministrativa dell'alunno in seno all'ordinamento dell'Istituto che comporta molteplici trattamenti per l'aggiornamento continuo delle informazioni già raccolte nella fase di iscrizione (ad esempio l'aggiornamento della situazione anagrafica delle famiglie, della sua composizione, delle situazioni giudiziarie che la coinvolgono, dello stato di salute di alcuni dei suoi membri, ecc.).

L'Istituto scolastico alimenta e aggiorna continuamente l'Anagrafe Nazionale degli Studenti, ospitata dalla piattaforma SIDI e gestita in titolarità dal Ministero dell'Istruzione.

1.2 Per la gestione di alunni con disabilità è necessaria l'attivazione di procedure amministrative al fine di garantire le tutele necessarie al soggetto interessato. Tali procedure coinvolgono una serie di trattamenti dei dati per procedere all'assegnazione degli insegnanti di sostegno, al mantenimento del fascicolo disabile cartaceo, alla creazione e al mantenimento della "partizione alunni disabili" della Anagrafe Nazionale degli Studenti.

In quest'ambito gli ulteriori dati trattati sono i seguenti:

- dati personali comuni: Piano Educativo Individuale.
- dati personali rientranti nel novero dei c.d. "dati particolari": conoscenza dei dati di salute relativi a disabilità, anche in riferimento alla legge 104/1992.

1.3 Per la gestione del percorso formativo e didattico dell'alunno/a: lo svolgimento delle attività indicate dall'istituto nel PTOF comporta il trattamento dei dati di valutazione degli studenti. I dati relativi al progresso formativo degli alunni sono memorizzati nel registro elettronico, fornito da un Responsabile del Trattamento. Una parte di tali dati sarà anche visibile alle famiglie, in relazione ai diversi livelli di visibilità (riservata / per classe / bacheca scolastica).

I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni saranno pubblicati mediante affissione all'albo della scuola, nei limiti delle vigenti disposizioni in materia.



## ISTITUTO COMPRESIVO DESIDERIO DA SETTIGNANO

Dicomano - Londa - San Godenzo

Viale Don Bosco 25,50062 Dicomano (FI)

C.F. 94076160483 - Tel. 055 838057- Fax 055 8386291 - email: [fiic81400p@istruzione.it](mailto:fiic81400p@istruzione.it)

1.4 Per la fruizione del servizio di pagamento PagoPA: l'Istituto utilizza sistemi gestionali che consentono i pagamenti dei contributi scolastici (tasse scolastiche, viaggi d'istruzione, ecc.), attraverso bollettini di pagamento associati agli alunni. Tali sistemi possono essere integrati nei gestionali utilizzati dall'Istituto (Argo Software) o, in alternativa, possono essere forniti dal Ministero dell'Istruzione (servizio "Pago In rete").

Solo nel caso di "Pago in rete" fornito dal Ministero, il quale agisce quale titolare del trattamento autonomo per tutti i trattamenti effettuati in seno alla piattaforma informatica, è necessario associare direttamente nel portale ministeriale il codice fiscale di uno dei genitori o di un tutore a quello dell'alunno/a pagatore e consentire i pagamenti richiesti.

➤ Servizi e attività didattiche aventi carattere aggiuntivo, ausiliario e sussidiario rispetto alle finalità strettamente istituzionali:

1.5 Per fornire servizi e consentire attività didattiche aventi carattere aggiuntivo e ausiliario rispetto alle finalità strettamente istituzionali saranno trattati dall'Istituto comprensivo statale di Desiderio da Settignano i seguenti dati personali comuni: nome e cognome dell'alunno, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo e numero telefonico, indirizzi e-mail, titoli di studio, attestati di esito scolastico e altri documenti e dati relativi alla carriera scolastica. Saranno trattati inoltre i seguenti dati personali appartenenti a particolari categorie: certificati medici e dichiarazioni concernenti lo stato di salute o altri stati particolari (es.: regimi dietetici e/o esigenze alimentari specifiche, necessità di assistenza particolare, idoneità sportiva) da quali possano evincersi indicazioni sullo stato di salute

Il trattamento di tali dati è limitato ai soli indispensabili, ovvero esclusivamente a quelli senza i quali l'erogazione dei servizi o l'effettuazione delle attività sarebbe impossibile.

### **.2 Finalità del trattamento**

I dati forniti per il perseguimento degli obiettivi istituzionali della scuola (punto 1.1,1.2,1.3,1.4) così come definiti dalla normativa di settore, sono trattati per scopi strettamente connessi e strumentali alla gestione dei rapporti con gli alunni e, in particolare, per il raggiungimento delle seguenti finalità:

1. gestione dell'iscrizione e frequenza degli alunni e degli adempimenti conseguenti;
2. gestione delle attività didattico-formativa e di valutazione;
3. coordinamento delle funzioni socio-assistenziali (con particolare riferimento a soggetti che versano in condizioni di disagio sociale, economico o familiare);
4. gestione delle attività organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa;
5. gestione del servizio pagamento PagoPA;
6. gestione del contenzioso tra la scuola e la famiglia dell'alunno;
7. gestione infortuni avvenuti in connessione con la frequenza scolastica.

I trattamenti di categorie particolari di dati personali sono effettuati solo ove necessario per motivi di interesse pubblico rilevante e, comunque, ove siano previsti da disposizioni di legge (o di regolamento, in tutti quei casi previsti dalla legge) che specificano i tipi di dati che possono essere trattati, le operazioni eseguibili e il motivo di interesse pubblico rilevante, nonché le misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato.

I dati personali relativi agli alunni relativo a servizi ed attività didattiche aventi carattere aggiuntivo e ausiliario rispetto alle finalità strettamente istituzionali dall'Istituto per le seguenti finalità (Punto 1.5) sono trattati per le seguenti finalità:

8. organizzazione e gestione di gite scolastiche / viaggi di istruzione / uscite didattiche / visite di musei, librerie, gallerie e/o monumenti;
9. organizzazione e gestione competizioni sportive
10. organizzazione e gestione concorsi didattici;
11. erogazione di servizi di mensa e trasporto, anche se non direttamente gestiti dall'Istituto;
12. gestione rapporti con organizzazioni, agenzie, per agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale dell'alunno.

### **.3 Basi giuridiche del trattamento**



## ISTITUTO COMPRESIVO DESIDERIO DA SETTIGNANO

Dicomano - Londa - San Godenzo

Viale Don Bosco 25,50062 Dicomano (FI)

C.F. 94076160483 - Tel. 055 838057- Fax 055 8386291 - email: [fiic81400p@istruzione.it](mailto:fiic81400p@istruzione.it)

Il trattamento dei dati personali, necessario per assolvere alle finalità indicate nel punto 2 della presente informativa, rinviene la sua base giuridica:

- per quello che riguarda i dati comuni: l'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e) del G.D.P.R.), l'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c) del G.D.P.R.); il consenso dell'Interessato (art. 6 par. 1 lett. a) del G.D.P.R.) per specifiche finalità diverse da quelle istituzionali e obbligatorie;
- per quanto riguarda i dati particolari: accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giurisdizionale (art. 9 par. 2 lett. f) del G.D.P.R.), per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri (art. 9 par. 2 lett. g) del G.D.P.R.), il consenso esplicito dell'Interessato (art. 9 par. 2 lett. a) del G.D.P.R.) per specifiche finalità diverse da quelle istituzionali.

### **.4 Natura del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati per il perseguimento dei fini istituzionali della scuola è obbligatorio. L'obbligo scaturisce dalle norme di legge e regolamentari che stabiliscono il diritto/dovere all'istruzione e le sue modalità di attuazione. Il mancato conferimento dei dati personali può comportare l'impossibilità, per l'alunno, di iscriversi all'Istituto e di frequentare le lezioni.

Il conferimento dei dati personali per servizi ed attività didattiche aventi carattere aggiuntivo e ausiliario rispetto alle finalità strettamente istituzionali dall'Istituto è facoltativo. Il consenso può essere rifiutato per tutte le finalità indicate oppure fornito anche solo per una o alcune di esse. Il mancato consenso per una finalità, tuttavia, potrebbe comportare l'impossibilità, per l'alunno interessato, di fruire dei servizi connessi con tale finalità o di accedere alle attività aggiuntive, ausiliarie e sussidiarie connesse con tale finalità.

Il consenso rilasciato al Titolare specifiche finalità essere revocato in ogni momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso operato prima della revoca.

### **.5 Modalità del trattamento**

I dati raccolti saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, trasparenza e correttezza.

Il trattamento dei dati personali potrà essere realizzato, manualmente (su supporto cartaceo) o con strumenti informatici o telematici, per mezzo delle operazioni di raccolta, registrazione ed organizzazione in appositi archivi, consultazione, comunicazione e cancellazione degli stessi. Nello svolgimento di dette attività, il Titolare del trattamento predisporrà adeguate misure di sicurezza (informatiche e materiali), al fine di preservare la riservatezza dei dati personali dell'Interessato.

I sistemi elettronici di proprietà del Titolare o dei propri responsabili del trattamento (software gestionali, registro elettronico, servizi amministrativi digitali) con i quali i dati vengono trattati dai soggetti autorizzati, sono in linea anche con gli adempimenti in merito alle misure di sicurezza ICT dettate dall'AGID, nell'ottica della massima tutela della riservatezza e dell'integrità dei dati non solo nella fase di conservazione ma anche durante tutte le altre fasi di trattamento.

Con riferimento agli alunni con disabilità al fine di assegnare l'insegnante di sostegno, i dati di salute di alunni affetti da gravi patologie o disabilità sono trasmessi per mail in forma cifrata agli uffici competenti e per via telematica ad una partizione specifica della banca dati denominata "Anagrafe Nazionale degli Studenti". Da questa partizione accederà, in sola lettura e in forma anonima, il personale autorizzato dagli Enti preposti all'erogazione del servizio.

### **.6 Periodo di conservazione**

I dati raccolti per la finalità istituzionali della scuola saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) per tutta la durata del rapporto tra la famiglia e l'istituto scolastico. Al termine del rapporto i dati saranno conservati secondo le indicazioni delle regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite dall'Agenzia per l'Italia Digitale e nei tempi e nei modi indicati dalle linee guida per le Istituzioni scolastiche e dai piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

I dati raccolti per servizi ed attività didattiche aventi carattere aggiuntivo e ausiliario rispetto alle finalità strettamente istituzionali dall'Istituto saranno conservati per il solo tempo necessario all'erogazione dei servizi o l'effettuazione delle attività per i quali è stato fornito il consenso. Il tempo di conservazione può estendersi tuttavia anche oltre tale limite quando necessario per ottemperare a obblighi di legge o per concludere pratiche



## ISTITUTO COMPRESIVO DESIDERIO DA SETTIGNANO

Dicomano - Londa - San Godenzo

Viale Don Bosco 25, 50062 Dicomano (FI)

C.F. 94076160483 - Tel. 055 838057- Fax 055 8386291 - email: [fiic81400p@istruzione.it](mailto:fiic81400p@istruzione.it)

assicurative e, in generale, contrattuali. I dati saranno conservati secondo le indicazioni delle regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite dall'Agenzia per l'Italia Digitale e nei tempi e nei modi indicati dalle linee guida per le Istituzioni scolastiche e dai piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

### **.7 Accesso ai dati e comunicazioni a terzi**

I dati personali forniti potranno essere resi accessibili, per le finalità menzionate al punto 2, a dipendenti e collaboratori del Titolare (DSGA, assistenti amministrativi, ecc), nella loro qualità di Autorizzati al trattamento. Questi soggetti verranno nominati per iscritto e, sempre per iscritto, riceveranno puntuali istruzioni.

È anche previsto che alcuni trattamenti dei dati siano effettuati, per conto del Titolare, da soggetti esterni contrattualizzati dall'Istituto per l'esecuzione di particolari compiti (fornitura e assistenza gestionali). In questi casi i soggetti esterni sono espressamente nominati quale "responsabili del trattamento" e limiteranno il trattamento dei dati alle sole finalità indicate negli accordi contrattuali.

Per la gestione amministrativa dello studente i dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla Istituzione Scolastica quali:

- altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente alla carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- Ministero dell'istruzione nella sua articolazione nazionale, regionale e provinciale,
- altre autorità pubbliche e organismi pubblici appartenenti all'amministrazione dello Stato italiano o dell'amministrazione territoriale e sanitaria locale.

Nessun dato potrà essere trasferito a tali autorità e organismi se non in forza di norme di legge e regolamentari fondate sul diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

In relazione ai Servizi e attività didattiche aventi carattere aggiuntivo, ausiliario e sussidiario rispetto alle finalità strettamente istituzionali i dati potranno essere comunicati a:

- società di assicurazione per polizze infortunistiche o di natura inerente la specifica attività e servizio
- agenzie di viaggio
- strutture, pubbliche o private, ricettive o di altra natura, meta di visite scolastiche o oggetto di attività extra e parascolastiche
- società di trasporto pubbliche e private
- società di servizio mensa
- amministrazioni comunali per i servizi da esse resi nell'esercizio delle proprie funzioni o in collaborazione con l'Istituto;
- altre istituzioni scolastiche
- organizzazioni e agenzie, anche private, per servizi di orientamento, intermediazione e formazione professionali su espressa richiesta dell'interessato

### **.8 Diritti dell'Interessato**

Il Regolamento europeo garantisce all'Interessato alcuni fondamentali diritti in materia di trattamento di dati personali, da esercitare nei casi ed alle condizioni descritte dagli articoli di riferimento, ed in particolare:

- 1) il diritto ad ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano ed, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni previste dall'art. 15 G.D.P.R. in merito ai diritti spettanti all'Interessato;
- 2) il diritto di ottenere una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste, il Titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi;
- 3) il diritto di rettifica (art. 16 G.D.P.R.) e di cancellazione (art. 17 G.D.P.R.), senza ingiustificato ritardo, dei dati personali che lo riguardano;
- 4) il diritto di ottenere la limitazione del trattamento (art. 18 G.D.P.R.);
- 5) il diritto di revocare, in qualsiasi momento, il consenso al trattamento (art. 7 G.D.P.R.);
- 6) il diritto alla portabilità dei dati (art. 20 G.D.P.R.);
- 7) il diritto di opposizione al trattamento (art. 21 G.D.P.R.);



**ISTITUTO COMPRESIVO DESIDERIO DA SETTIGNANO**

**Dicomano - Londa - San Godenzo**

Viale Don Bosco 25,50062 Dicomano (FI)

C.F. 94076160483 - Tel. 055 838057- Fax 055 8386291 - email: [fiic81400p@istruzione.it](mailto:fiic81400p@istruzione.it)

- 8) il diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra azione in sede amministrativa o giudiziale (art. 77 G.D.P.R.);
- 9) il diritto di proporre ricorso giurisdizionale avverso il trattamento ritenuto violativo delle prescrizioni del Regolamento europeo (art. 79 G.D.P.R.);
- 10) il diritto a non essere sottoposto a decisioni basate unicamente su trattamenti automatizzati, che producano effetti giuridici nella Sua sfera, o che incidano significativamente sulla Sua persona, salvo alle condizioni espressamente previste dall'art. 22 G.D.P.R..

**.9 Trasferimento dati all'estero.**

I dati personali dell'interessato, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non saranno comunicati ad altre aziende od organizzazioni con sede presso Paesi Terzi non europei.

**10 Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione**

Non è adottato alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22 del G.D.P.R..

**.11 Titolare del trattamento dei dati personali e Responsabile della Protezione dei dati.**

Titolare del trattamento dei dati: Istituto Comprensivo Statale Desiderio da Settignano, in persona della dirigente scolastica dott. Federica Gambogi, C.F. 94076160483, sede legale in Viale Don Bosco 25,50062 Dicomano (FI), tel. 055 838057, e-mail [fiic81400p@istruzione.it](mailto:fiic81400p@istruzione.it)

Responsabile della protezione dei dati: Studio Angeli Professional Service S.r.l. in persona del legale rappresentante dott. Giuliano Angeli, con sede in via Federigi n. 35, 55047 Querceta (LU), tel. 0524 768895, e-mail [info@gruppoangeli.com](mailto:info@gruppoangeli.com)



**ISTITUTO COMPRESIVO DESIDERIO DA SETTIGNANO**

**Dicomano - Londa - San Godenzo**

Viale Don Bosco 25,50062 Dicomano (FI)

C.F. 94076160483 - Tel. 055 838057- Fax 055 8386291 - email: [fiic81400p@istruzione.it](mailto:fiic81400p@istruzione.it)

**Firma per presa visione dell’informativa alunni e familiari**

I/Il sottoscritti/o \_\_\_\_\_

in qualità di genitori/tutore dell’alunno/a \_\_\_\_\_

della classe \_\_\_\_\_ della scuola d’infanzia/primaria/sec.1° grado

**dichiara**

di aver letto e compreso, in ogni suo punto, l’informativa “alunni e familiari” relativa al trattamento dei dati personali che è stata sottoposta alla sua attenzione e di aver capito che saranno trattati anche dati appartenenti a particolari categorie.

Luogo e data ..... (i genitori/tutore dell’alunno) Firma .....

Firma .....

Oppure

Il/la sottoscritto/a....., data l’impossibilità di ottenere la firma congiunta di entrambi i genitori, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile.

Data ..... Firma del genitore .....

E

presta il consenso

nega il consenso

a comunicare i dati personali dell’alunno ad organizzazioni e agenzie, anche private, per servizi di orientamento, intermediazione e formazione professionali dell’alunno stesso

presta il consenso

nega il consenso

all’invio di dati personali comuni dell’alunno ad agenzie di viaggio

presta il consenso

nega il consenso

all’invio di dati personali comuni dell’alunno a strutture, pubbliche o private, ricettive o di altra natura, meta di visite scolastiche o oggetto di attività extra e parascolastiche anche all'estero (in relazione a gite scolastiche, viaggi d’istruzione e scambi e attività similari)

presta il consenso

nega il consenso

all’invio di dati personali comuni dell’alunno a società di trasporto pubbliche e private

presta il consenso

nega il consenso

*(per alunni con intolleranze, allergie)*

presta il consenso

nega il consenso

a comunicare agli addetti del servizio mensa allergie, intolleranze dell’alunno

presta il consenso

nega il consenso



**ISTITUTO COMPRENSIVO DESIDERIO DA SETTIGNANO**

**Dicomano - Londa - San Godenzo**

Viale Don Bosco 25,50062 Dicomano (FI)

C.F. 94076160483 - Tel. 055 838057- Fax 055 8386291 - email: [fiic81400p@istruzione.it](mailto:fiic81400p@istruzione.it)

a comunicare alle strutture, pubbliche o private, ricettive con servizio ristorante utilizzate in occasione dei viaggi di istruzione, intolleranze, allergie dell'alunno

*(in caso di infortuni dell'alunno)*

presta il consenso

nega il consenso

a comunicare, alla compagnia di assicurazione dell'Istituto scolastico, dati comuni e appartenenti a particolari categorie dell'alunno per la gestione dell'infortunio occorso a questi.

Luogo e data ..... (i genitori/tutore dell'alunno) Firma .....

Firma .....

Il/la sottoscritto/a....., data l'impossibilità di ottenere la firma congiunta di entrambi i genitori, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile.

Data ..... Firma del genitore .....

**ULTERIORI CASI DI CONSENSI (da specificare eventualmente meglio man mano che c'è necessità)**

All'invio di dati personali comuni dell'alunno ad enti certificatori di competenze linguistiche

presta il consenso

nega il consenso

All'invio di dati personali comuni e particolari dell'alunno agli organizzazioni di competizioni sportive

presta il consenso

nega il consenso

All'invio di dati personali comuni dell'alunno ad concorsi didattici