

**REGOLAMENTO DISCIPLINARE**  
(ad integrazione del Regolamento dell'Istituto)

## **ART.1 Premessa**

Compito preminente della scuola è educare e formare: a questo principio deve essere improntata qualsiasi azione disciplinare. E' necessario però intervenire in modo energico e specifico sulle situazioni di non rispetto delle regole di civile convivenza che possano costituire motivo di conflitto e ostacolare il raggiungimento delle finalità della scuola. Ogni Consiglio di Classe potrà, in autonomia, decidere di applicare o no al singolo caso le norme generali fissate in tale regolamento, inquadrando il comportamento "anomalo" in una strategia di recupero o inserimento più generale. Le sanzioni possono essere inflitte anche per mancanze commesse fuori dalla scuola, ma che siano espressamente collegate a fatti ed eventi scolastici e risultino di tale gravità da avere una forte ripercussione nell'ambiente scolastico e nei trasporti. La convocazione dei genitori non deve configurarsi come sanzione disciplinare, ma come mezzo di informazione e di accordo per una concertata strategia di recupero; tale atto dovrà essere compiuto a livello preventivo, quando possibile, dal singolo docente o dal Consiglio di Classe.

## **ART.2: Organi competenti per l'irrogazione delle sanzioni**

L'organo competente che può irrogare le sanzioni e i provvedimenti disciplinari di cui all'art. 4 del presente regolamento è il Consiglio di Classe (art.1 del DPR235 /2007) ; per le sanzioni che prevedono l'allontanamento dalla scuola per un periodo superiore a 15 giorni, l'organo competente è il Consiglio d'Istituto.

## **ART.3: Sanzioni pedagogico – educative di pertinenza del docente**

- Richiamo verbale con invito alla riflessione individuale
- Consegna da svolgere in classe
- Consegna da svolgere a casa
- Ammonizione scritta sul diario dello studente
- Ammonizione scritta sul registro di classe e riportata sul diario e/o sul registro elettronico, con controllo della presa visione da parte della famiglia per le seguenti mancanze:
  - Ritardi ripetuti
  - Ripetute assenze saltuarie
  - Assenze periodiche
  - Mancanza di materiale occorrente
  - Non rispetto delle consegne a casa
  - Disturbo dell'attività didattica

La corrispondenza mancanza-sanzione sarà valutata e stabilita dal docente interessato

## **ART.4: Sanzioni pedagogico – educative di pertinenza del Consiglio di classe**

- Sospensione dalle lezioni con obbligo di frequenza fino a tre giorni
- Sospensione dalle lezioni fino a 15 giorni
- Non partecipazione ad attività didattiche che si svolgono al di fuori della scuola (visite guidate, viaggi di istruzione)
- Espulsione dalla scuola anche per l'intero anno scolastico per le seguenti mancanze:

- Assenze o ritardi ripetuti non giustificati
- Disturbo reiterato delle attività scolastiche
- Linguaggio irrispettoso ed offensivo verso gli altri ( coetanei ed adulti)
- Violenze psicologiche verso gli altri
- Violenze fisiche verso gli altri

La corrispondenza mancanza-sanzione sarà valutata sulla base della gravità del caso è stabilita dal consiglio di classe.

### **ART.5: Organo di garanzia**

E' costituito l'organo di garanzia ( art.2 del DPR 235/2007) presieduto dal Dirigente Scolastico e da

- N. 1 docente ( preferibilmente di scuola primaria) designato dal Consiglio d'Istituto
- N. 2 rappresentanti dei genitori del Consiglio d'Istituto

E' previsto il subentro di altri genitori, se quelli eletti risultano coinvolti nei fatti sui quali interviene l'Organo di cui al presente articolo.

### **ART.6: Compiti dell'organo di garanzia**

L'organo di garanzia ha il compito di accogliere gli eventuali ricorsi contro le sanzioni disciplinari e di decidere in merito entro 10 giorni dalla presentazione del ricorso. Può inoltre decidere sui conflitti che potrebbero sorgere all'interno della scuola, anche in merito all'applicazione del regolamento d'Istituto.

### **ART.7: Durata dell'organo di garanzia**

L'organo di garanzia resta in carica 2 anni

## SANZIONI DISCIPLINARI

- Viste le norme relative al comportamento che gli alunni devono tenere nel contesto scolastico
- Visti gli obblighi di sorveglianza dei docenti
- Visto lo statuto degli studenti e delle studentesse
- Visto il patto formativo di corresponsabilità condiviso con le famiglie degli alunni

l'Istituto stabilisce le sanzioni disciplinari da irrogare agli alunni  
in caso di comportamento non conforme:

| <b>Comportamento sanzionabile</b>   | <b>Organo competente</b>   | <b>Sanzione prevista</b>  | <b>In caso di reiterazione</b>  |
|---|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ritardo non giustificato;</li> <li>- Assenza non giustificata</li> </ul> | Insegnante   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Annotazione sul registro di classe elettronico;</li> <li>- comunicazione telefonica dalla segreteria.</li> </ul>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Annotazione sul registro di classe elettronico;</li> <li>- Comunicazione al d. S. Al 3° ritardo.</li> </ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mancanza del materiale</li> </ul>  | Insegnante   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ammonizione verbale o sul registro personale del docente ed eventuale attività alternativa</li> </ul>                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Annotazione scritta sul registro elettronico nella sezione "richiami".</li> </ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mancato svolgimento dei compiti</li> </ul>                               | Insegnante   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ammonizione verbale o sul registro personale del docente;</li> <li>- Eventuale carico di lavoro aggiuntivo.</li> </ul>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Annotazione scritta sul registro elettronico nella sezione "annotazioni"</li> <li>- In casi particolari convocazione dei genitori.</li> </ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Disturbo al regolare svolgimento delle lezioni</li> </ul>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Insegnante</li> <li>• Dirigente scol.</li> </ul>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ammonizione verbale;</li> <li>- Richiamo scritto sul registro elettronico nella sezione "richiami"</li> </ul>                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convocazione scritta dei genitori.</li> </ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mancato rispetto delle regole interne</li> </ul>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Insegnante</li> <li>• Dirigente .scol</li> <li>• C.di c.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Annotazione sul registro di classe elettronico;</li> <li>- comunicazione ai genitori.</li> </ul>                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Provvedimento del consiglio di classe in funzione della gravità</li> </ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uso di telefoni cellulari o di altri dispositivi elettronici</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Insegnante</li> <li>- Dirigente scolastico</li> </ul>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ritiro temporaneo del cellulare e consegna dello stesso al d.s.</li> <li>- Annotazione scritta nel registro elettronico</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Ritiro temporaneo del telefono cellulare,</u> annotazione sul registro di classe elettronico e convocazione scritta dei genitori;</li> <li>- Provvedimento del consiglio di classe in funzione della gravità</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Danneggiamento delle cose proprie o altrui</li> </ul>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Insegnante</li> <li>- Consiglio di classe</li> </ul>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nota disciplinare sul registro di classe elettronico;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nota disciplinare sul registro di classe elettr,</li> <li>- Comunicazione ai</li> </ul>  |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   |  | - Comunicazione ai genitori e riparazione economica del danno  | genitori,<br>- Riparazione economica del danno e attività a favore della comunità scolastica   |
| - Danneggiamento a strutture o attrezzature scolastiche                                       | - Insegnante<br>- Consiglio di classe  | - Nota disciplinare sul registro di classe elettr.,<br>- Comunicazione ai genitori e riparazione economica del danno, di cui si occuperà il d.s. | - Nota disciplinare sul registro di classe elettr, visibile ai genitori;<br>- Riparazione economica del danno e attività a favore della comunità scolastica con provvedimento di sospensione senza obbligo di frequenza. |
| - Comportamento lesivo della propria o altrui incolumità                                      | - Insegnante<br>- Consiglio di classe<br>- dirigente scolastico                          | - Nota disciplinare sul registro di classe elettronico e convocazione dei genitori   | - Annotazione sul registro di classe,<br>- Convocazione dei genitori con provvedimento di sospensione senza obbligo di frequenza.  |
| - Scorrettezze, offese o molestie verso i compagni  | - Insegnante<br>- consiglio di classe<br>- dirigente scolastico                          | - Nota disciplinare sul registro di classe elettronico e richiamo scritto del consiglio di classe  | - Provvedimento di sospensione.  |
| - Scorrettezze, offese verso gli insegnanti o il personale ata                                | - Insegnante<br>- Consiglio di classe<br>- Dirigentescolastico<br>- consiglio d'istituto | - Nota disciplinare sul registro di classe elettr. Con provvedimento di sospensione  | - Provvedimento di sospensione anche superiore ai quindici giorni.   |
| - Violenza intenzionale<br>- Offese gravi alla dignità delle persone (turpiloquio, blasfemia) | - Insegnante<br>- Consiglio di classe<br>- Dirigentescolastico<br>- consiglio d'istituto | - Nota disciplinare sul registro di classe con provvedimento di sospensione anche superiori ai quindici giorni                                   | - Provvedimento di sospensione superiore ai quindici giorni con eventuale esclusione dallo scrutinio finale.   |

2. Le sanzioni disciplinari gravi comminate allo studente verranno annotate nel fascicolo personale dello stesso e lo seguiranno nel suo iter scolastico.